

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51 44-300 Wodzisław Śląski

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

-

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty
wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie”
nr sprawy 33/ZP/2015**

ZATWIERDZAM

Wodzisław Śl. 10.11.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Dział I Instrukcja dla Wykonawców

załączniki Dokumenty obrazujące sytuację finansową Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.

Dział II Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

załącznik nr 1A/1B Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
załącznik nr 2A/2B Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
załącznik nr 3 Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
załącznik nr 4 Wykaz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dział I

Instrukcja dla Wykonawców

I. Informacje o zamawiającym

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski
tel. **32 4591837, 45 91 838**
faks **32 4591838**
e-mail: ***przetargi@zoz.wodzislaw.pl***

II. Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 207 000 euro dla dostaw lub usług, przy udziale komisji przetargowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie
2. Podstawowe dane o kredycie:
 - 1) Okres obowiązywania umowy – od 01 stycznia 2016 do 31 grudnia 2018 r.
 - 2) Jednorazowe uruchomienie środków pieniężnych – do 08 stycznia 2016r.
 - 3) Okres spłaty – do 30-go każdego miesiąca kalendarzowego.
 - 4) Kwota wykorzystanej pożyczki oprocentowana wg zmiennej stopy procentowej ustalonej przez Wykonawcę w oparciu o WIBOR 3M, powiększona o stałą marżę, która ustalona będzie na podstawie złożonej oferty.
 - 5) Marża wyrażona w % zawarta w ofercie jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 6) Nie mogą wystąpić inne prowizje i opłaty związane z udzieleniem pożyczki.
 - 7) Nie może wystąpić prowizja w przypadku niewykorzystania całej kwoty pożyczki.
 - 8) Nie może wystąpić naliczanie prowizji za gotowość.
 - 9) Możliwość przedterminowej spłaty pożyczki bez dodatkowych kosztów.
 - 10) Pożyczka uruchomiona będzie do 8 dnia każdego kolejnego miesiąca na pisemny wniosek Zamawiającego.
 - 11) Zamawiający zwróci każdorazowo kwotę pożyczki do ostatniego dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca marca 2016 i kwietnia 2016, gdzie pożyczka będzie uruchomiona do dnia 08.03.2016 ze spłatą do dnia 15.03.2016 r. oraz w dniu 25.03.2016 roku ze spłatą do dnia 15.04.2016 r.
 - 12) Spłata odsetek:
 - a) Spłata odsetek od pożyczki nastąpi w dniu wydania pożyczki, polegająca na uruchomieniu transzy pożyczki pomniejszonej o kwotę należnych odsetek za miesiąc poprzedni. Zapłata odsetek od pożyczki nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT.
 - 13) Odsetki będą naliczane przez Wykonawcę od kwoty wykorzystanej pożyczki w danym miesiącu.
 - 14) O wysokości stawki bazowej WIBOR 3M oraz o wysokości naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie, drogą elektroniczną przez Wykonawcę w terminie do 8-go dnia następnego miesiąca.
 - 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty pożyczki bez dodatkowych kosztów.
 - 16) Waluta pożyczki – PLN
 - 17) Koszt pożyczki – WIBOR 3M + stała marża ustalona na podstawie złożonej oferty.
 - 18) Dla porównywalności ofert należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z dnia 14.10.2015 r. oraz że środki będą wykorzystane przez 8 dni w każdym miesiącu. Uruchomienie pożyczki w dniu 19.11.2015 r.
 - 19) Wykorzystanie pożyczki 2 000 000,00 zł.
 - 20) Zabezpieczenie: pożyczki - weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
3. Informacja obrazująca sytuację finansową Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.

- 1) Sprawozdanie finansowe za rok 2013 Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim – bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w kapitale własnym, rachunek przepływów pieniężnych, sprawozdanie z działalności wraz z opinią i raportem niezależnego biegłego rewidenta.
- 2) Sprawozdanie finansowe za rok 2014 Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim - bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w kapitale własnym, rachunek przepływów pieniężnych, sprawozdanie z działalności wraz z opinią i raportem niezależnego biegłego rewidenta.
- 3) Sprawozdanie miesięczne F01 za I półrocze 2015 r. Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
- 4) Uchwała Rady Społecznej PPZOZ z dnia 08.10.2015 r. w sprawie zaciągania pożyczek krótkoterminowych w wysokości do 2 000 000,00 zł
- 5) Sprawozdanie miesięczne F01 na dzień 30.09.2015 r. Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.
- 6) Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS.
- 7) Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków.
- 8) Zestawienie wartości kontraktu.
- 9) Zestawienie wartości nadwykonań.

Powyższe dokumenty stanowią załączniki do Opisu przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie: **01.01.2016-31.12.2018**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a mianowicie warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;** Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz. U. 2015 poz. 128 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe **lub** koncesja, zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
(W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełnić każdy z podmiotów.),
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – na potwierdzenie tego warunku Wykonawca załączy do oferty oświadczenie i dokumenty potwierdzające tj.: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ww. wymóg jeżeli dostarczy dokumenty potwierdzające wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum **dwóch usług** odpowiadających oferowanemu przedmiotowi zamówienia, czyli udzielenie pożyczki o wartości **co najmniej 2 000 000,00 zł** z podaniem wartości, nazw przedmiotu dostaw, dat wykonania dostaw i odbiorców usług, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały lub są wykonane należycie
(poświadczenie - z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub

ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert)

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy z w/w warunków powinien spełniać każdy z tych podmiotów oddzielnie.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnia.

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy.

1. **W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 rozdział V SIWZ wykonawca winien załączyć do oferty:**
1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, według wzoru stanowiącego **zał. nr 1A do oferty**, albo przez pełnomocnika reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, według wzoru stanowiącego **zał. nr 1B do oferty**.
2. **zezwoleń na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia**, zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe **lub** koncesja, zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (jeżeli jest wymagane przepisami prawa)
2. **Oświadczenia lub dokumenty niezbędne do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:**
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:**
 - a) wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, według wzoru stanowiącego **zał. nr 2A do oferty**,
albo
 - b) wypełnione i podpisane przez pełnomocnika reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, według wzoru stanowiącego **zał. nr 2B do oferty**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych niezbędne do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdz. VI pkt 2:

- 1) ppkt 2) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że odpowiednio:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Daty wystawienia dokumentów odpowiednio, jak w pkt 1).

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibą lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wszystkie dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. **W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 26 ust. 2d przedłożyć wraz z ofertą:** listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca złożył informację o przynależności do grupy kapitałowej, składając oświadczenie według wzoru stanowiącego **zał. nr 3 do oferty** i podał wykaz wszystkich podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Powyższy dokument należy złożyć w oparciu o następujące definicje określone w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50, poz.331 ze zm.):

- 1) **grupa kapitałowa**, zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
- 2) **przedsiębiorca**, zgodnie z art. 4 pkt 1 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej tj. przedsiębiorcą jest osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, a także:
 - a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osoba fizyczna wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 3), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art.13,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

- 3) **przejęcie kontroli**, zgodnie z art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców, uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

5. **Pozostałe dokumenty, jakie należy załączyć do oferty.**

Wraz z ofertą wypełnioną na Formularzu oferty i podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy należy również załączyć:

- 1) **wykaz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – zał. nr 4 do oferty** (*jeżeli Wykonawca nie zastrzeże w ofercie tajemnicy przedsiębiorstwa nie jest wymagane dołączenie niniejszego załącznika*);
- 2) **pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania wykonawcy** w postępowaniu i/lub zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo (upoważnienie) musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej;

VII. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia.**

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w rozdziale VI wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają:
 - 1) każdy z osobna – dotyczące ich dokumenty, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 2), pkt 2 ppkt 1) lit. a) oraz ppkt 2) SIWZ;
 - 2) informację o przynależności do grupy kapitałowej - dokument, o którym mowa w rozdziale VI pkt 4) składa każdy z osobna lub pełnomocnik odrębnie dla każdego z członków konsorcjum,
 - 3) oświadczenia pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1) SIWZ, według wzoru stanowiącego zał. nr 1B do oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2 ppkt 1) lit. b) SIWZ, według wzoru stanowiącego zał. nr 2B do oferty (jeśli nie są składane oświadczenia o których mowa w rozdziale VI pkt 2 ppkt 1) lit. a));
 - 4) formularz oferty i pozostałe załączniki do oferty, które podpisuje pełnomocnik w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3. W przypadku, gdy jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży jednocześnie własną ofertę lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie, wszystkie oferty z udziałem tego podmiotu zostaną odrzucone.
- 4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy.
- 5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy, regulującej współpracę tych podmiotów.

VIII. Podwykonawcy.

Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie dopuszcza udziału podwykonawców.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
2. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą e-maila.**
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
w sprawach przedmiotu zamówienia - Michalina Rogala tel. 32 45 91 812
w sprawach proceduralnych - Maciej Janeta e-mail: przetargi@zoz.wodzislaw.pl 32 45 91 838
godziny pracy: poniedziałek- piątek 7:00-14:35
4. SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamawiającego:
<http://www.zoz.wodzislaw.pl/przetargi>
SIWZ można również uzyskać osobiście w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie lub pocztą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zadane pytanie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając na stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zapytania należy kierować na adres: Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski, e-mail: przetargi@zoz.wodzislaw.pl
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

X. Wadium – Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XI. Termin związania z ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wypełniając **Formularz oferty**.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ oraz ustawy Pzp.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem musi mieć następującą formę: napis „za zgodność z oryginałem”, data poświadczenia i podpis osoby uprawnionej na każdej zapisanej stronie dokumentu.
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinny być parafowane przez wykonawcę.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
14. Formularz oferty oraz załączniki i inne oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w SIWZ, muszą być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śl. przy ul. 26 marca 51 – **Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia** w terminie do dn. **18.11.2015 roku, do godz. 10⁰⁰**.
2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
3. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu oraz faksu, z dopiskiem „OFERTA – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **18.11.2015 roku, godz. 10¹⁵”**
4. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.
5. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawiającego, zapisany kolejny numer oferty, data i godzina złożenia oferty. W przypadku otrzymania przez zamawiającego oferty po terminie składania ofert, zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZMIANA” i z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperta oznakowana wyrazem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostanie dołączona do oferty, której dotyczy zmiana. Zawiadomienie o wycofaniu musi być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a koperta dodatkowo musi być oznaczona wyrazem: „WYCOFANIE”. Koperta oznakowana wyrazem „WYCOFANIE” będzie otwierana w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności

postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

7. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **18.11.2015 r. o godz. 10¹⁵** w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski – **Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. W trakcie sesji otwarcia ofert obecnym zostaną odczytane informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Na zakończenie sesji otwarcia ofert przewodniczący powiadomi wykonawców o sposobie ogłoszenia wyników przetargu.
11. Oferta jest jawna z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) – nazwy tych dokumentów powinny zostać odnotowane w **zał. nr 4 do oferty - Wykaz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty ceny oferty.
2. Cena oferty określona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Należy również uwzględnić ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
3. Cena oferty podana w Formularzu oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej.
5. Cena (koszt pożyczki) podana przez Wykonawcę obliczona zgodnie z poniżej zamieszczonymi zasadami zawiera prognozowaną kwotę odsetek z tytułu udzielonej pożyczki.
6. Wysokość marży od udzielonej pożyczki zostanie określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
7. Parametry dotyczące spłaty odsetek od udzielonej pożyczki należy przyjąć jak w „Opisie przedmiotu zamówienia” w rozdz. III pkt 2 ppkt 2) – 20).
8. Dla obliczenia ceny w celu porównywalności ofert należy przyjąć, iż uruchomienie pożyczki nastąpi jednorazowo w dniu 15.11.2015 r., przy uwzględnieniu następujących wielkości:
 - 1) Kwota pożyczki w wysokości 2 000 000,00 zł będącej podstawą do obliczenia odsetek należnych Wykonawcy, wykorzystanie kredytu 8 dni w miesiącu
 - 2) kwota odsetek od pożyczki, na którą składać się będą następujące elementy:
 - a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przyjmuje się WIBOR 3M (wartość WIBOR 3M w na dzień 14.10.2015 r),
 - b) stała marża Wykonawcy wyrażona w %.
9. Cenę stanowi iloczyn kwoty kredytu i łącznego oprocentowania (WIBOR 3M + stała marża Wykonawcy) zgodnie z pkt 8 niniejszego rozdziału w całym okresie kredytowania z uwzględnieniem spłaty miesięcznej w 36 ratach zgodnie z postanowieniami zawartymi rozdz. III „Przedmiot zamówienia” oraz rozdz. XVIII „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego”.

XV. Kryteria oraz zasady oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty - 100 %

Kryterium cena – należy ustalić cenę oferty dla całego zakresu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XIV.

Za zaoferowaną **cenę**, wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt od każdego członka komisji

przetargowej. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena oferowana}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\%$$

Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji podlegają sumowaniu. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. O wykluczeniu wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – zamawiający przed zawarciem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5. Zawarcie umowy nastąpi w terminie przewidzianym w art. 94 ustawy Pzp.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.).
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pożyczki w walucie polskiej w wysokości 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SIWZ, stanowiącej załącznik nr do niniejszej umowy, ofercie wykonawcy z dnia, stanowiącej załącznik nr do niniejszej umowy (z wyłączeniem oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą) oraz w niniejszej umowie.
3. Zamawiający przeznaczy otrzymane z pożyczki środki finansowe na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń.
4. Okres obowiązywania umowy – od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2018 r.
5. Jednorazowe uruchomienie środków pieniężnych – do 8.01.2016r.
6. Okres spłaty – do 30-go każdego miesiąca kalendarzowego.
7. Kwota wykorzystanej pożyczki oprocentowana wg zmiennej stopy procentowej ustalonej przez Wykonawcę w oparciu o WIBOR 3M, powiększona o stałą marżę, która ustalona będzie na podstawie złożonej oferty.
8. Marża wyrażona w % zawarta w ofercie jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
9. Nie mogą wystąpić inne prowizje i opłaty związane z udzieleniem pożyczki.
10. Nie może wystąpić prowizja w przypadku niewykorzystania całej kwoty pożyczki.
11. Nie może wystąpić naliczanie prowizji za gotowość.
12. Możliwość przedterminowej spłaty pożyczki bez dodatkowych kosztów.
13. Pożyczka uruchomiona będzie do 8 dnia każdego kolejnego miesiąca na pisemny wniosek Zamawiającego.

14. Zamawiający zwróci każdorazowo kwotę pożyczki do ostatniego dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca marca 2016 i kwietnia 2016, gdzie pożyczka będzie uruchomiona do dnia 08.03.2016 ze spłatą do dnia 15.03.2016 r. oraz w dniu 25.03.2016 roku ze spłatą do dnia 15.04.2016 r.
15. Spłata odsetek od pożyczki nastąpi w dniu wydania pożyczki, polegająca na uruchomieniu transzy pożyczki pomniejszonej o kwotę należnych odsetek za miesiąc poprzedni. Zapłata odsetek od pożyczki nastąpi na podstawie wystawionej Faktury VAT.
16. Odsetki będą naliczane przez Wykonawcę od kwoty wykorzystanej pożyczki w danym miesiącu.
17. O wysokości stawki bazowej WIBOR 3M oraz o wysokości naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie, drogą elektroniczną przez Wykonawcę w terminie do 8-go następnego miesiąca.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty pożyczki bez dodatkowych kosztów.
19. Waluta pożyczki – PLN
20. Koszt pożyczki – WIBOR 3M + stała marża ustalona na podstawie złożonej oferty.
21. Dla porównywalności ofert należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z dnia 14.10.2015 r., oraz, że środki będą wykorzystane przez 8 dni w każdym miesiącu. Wykorzystanie pożyczki 2 000 000,00 zł. Data uruchomienia pożyczki nastąpi jednorazowo w dniu 15.11.2015
22. Zabezpieczenie pożyczki - weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określono powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 - 189 ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a – 198g ustawy Pzp.

XX. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

XXI. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXIII. Informacje dodatkowe.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIV. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.) oraz przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Dział II

Formularz oferty

oraz Formularze załączników do oferty

załącznik nr 1A/1B	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
załącznik nr 2A/2B	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
załącznik nr 3	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
załącznik nr 4	Wykaz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
Załącznik nr 5	Wykaz usług

_____ dnia _____ 2015 r.

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

NIP^{*)}: _____

REGON^{*)}: _____

Nr telefonu^{*)}: _____

Nr faksu^{*)}: _____

**) - w przypadku oferty wspólnej należy podać
nazwę i dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika (lidera)*

O F E R T A

na:

**„Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty
wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie”
Nr sprawy 33/Zp/15**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego,

my niżej podpisani:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę, w przypadku konsorcjum nazwa i adres lidera)

działający w imieniu:

- własnym**
- konsorcjum/spółki cywilnej** składającego/cej się z:

(nazwa i adres podmiotów wchodzących w skład konsorcjum/spółki cywilnej)

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

za łączną cenę brutto _____

słownie : _____

na co składa się:

łączne oprocentowanie (WIBOR 3M + stała marża Wykonawcy) od udzielonego kredytu w wysokości
2 000 000,00 zł wynoszące _____ %, co daje kwotę _____ zł
(słownie _____)

a) **stała marża Wykonawcy wynosi** _____ %,

b) do obliczenia ceny kredytu przyjmuje się wartość WIBOR 3M wynoszącą% (wartość WIBOR
3M na dzień 14.10.2015 r.). oraz wykorzystanie środków przez 8 dni w każdym miesiącu

2. Oświadczamy, że wysokość marży nie ulegnie zmianie w całym okresie kredytowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:
4. Informujemy, iż **nie powierzamy do wykonania podwykonawcom** żadnej części niniejszego zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania, a także zdobyliśmy konieczne informacje, niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni, licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Na złożoną ofertę składa się _____ ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

_____ dnia _____ 2015 roku

Imię i nazwisko _____

Podpis _____

/osoba upoważniona do reprezentowania

Wykonawcy/

**** niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 1A do oferty

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1

ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie
Nr sprawy 33/Zp/15

ja niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa Wykonawcy/

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pkt 1 rozdziału V działu I.

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 1B do oferty

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1

ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie Nr sprawy 33/Zp/15

ja niżej podpisany, działając jako pełnomocnik n/w Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

/ nazwy Wykonawców występujących wspólnie/

oświadczam, że wykonawcy, których reprezentuję wspólnie spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pkt 1 rozdziału V działu I.

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia/

Załącznik nr 2A do oferty

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1

ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie

Nr sprawy 33/Zp/15

ja niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa Wykonawcy/

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 2B do oferty

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1

ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.)

pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie
Nr sprawy 33/Zp/15

ja niżej podpisany, działając jako pełnomocnik n/w Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

/ nazwy Wykonawców występujących wspólnie/

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

oświadczam, że:

każdy z wykonawców, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z w/w postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia/

Załącznik nr 3 do oferty

/pieczęć adresowa wykonawcy/

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty
wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie
Nr sprawy 33/Zp/15**

ja niżej podpisany, reprezentujący wykonawcę:

/nazwa wykonawcy/

stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

1. **składam listę podmiotów**, razem z którymi, na dzień składania ofert, należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50, poz. 331 ze zm.)) *:

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy/

2. **informuję, że na dzień składania ofert nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50, poz. 331 ze zm.)) *

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy/

* **należy wypełnić pkt 1 lub 2**

Załącznik nr 4 do oferty

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

WYKAZ DOKUMENTÓW **STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty
wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie
Nr sprawy 33/Zp/15**

ja niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa Wykonawcy/

niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47 poz. 211 z późn. zm.) nie były udostępnione pozostałym uczestnikom niniejszego postępowania:

1. _____ strona _____ oferty
2. _____ strona _____ oferty
3. _____ strona _____ oferty
4. _____ strona _____ oferty
5. _____ strona _____ oferty

UWAGA:

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

Imię i nazwisko _____

Podpis _____
/osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 5 do oferty

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

WYKAZ

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

Udzielenie pożyczki krótkoterminowej na zabezpieczenie terminowej wypłaty wynagrodzeń w limicie transzy nie przekraczającym 2 000 000,00 zł miesięcznie
Nr sprawy 33/Zp/15

ja niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa Wykonawcy/

stosownie do art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) składam wykaz wykonanych usług:

LP.	Przedmiot usługi	Data wykonania	Wartość wykonanych usług	Miejsce wykonania - dokładny adres
-----	------------------	----------------	--------------------------	------------------------------------

1				
2				