

**Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51
44-300 Wodzisław Śląski
Tel.: 32 4591837
Fax.: 32 4591837
www.zoz.wodzislaw.pl**

Nr nadany sprawie przez Zamawiającego
2/ZP/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Nazwa postępowania:
Przebudowa pomieszczeń na wysokim
parterze w budynku głównym szpitala
na potrzeby bloku operacyjnego
wraz z dostawą i montażem wyposażenia

Zatwierdzam dnia

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Dział I Instrukcja dla wykonawców

Dział II Opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 1	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
załącznik nr 2	Przedmiary robót
załącznik nr 3	Wzór umowy
załącznik nr 4	Wykaz sprzętu i wymagania (opis parametrów technicznych wraz z wykazem asortymentowo- cenowym)
załącznik nr 5	Dokumentacja projektowa

Dział III Formularz oferty i formularze załączników do oferty

załącznik nr 1	Formularz oferty
załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Dział I

Instrukcja dla wykonawców

I. Informacje o zamawiającym.

Zamawiającym jest:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski
Tel.: 32 4591838, Fax: 32 4591838, www.zoz.wodzislaw.pl
e-mail: przetargi@zoz.wodzislaw.pl

II. Tryb postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.225.000,00 euro dla robót budowlanych, przy udziale komisji przetargowej.
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowa pomieszczeń na wysokim parterze w budynku głównym szpitala na potrzeby bloku operacyjnego wraz z dostawą i montażem wyposażenia realizowane na podstawie:
 - Dokumentacji technicznej
 - Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót
 - Przedmiarów robót
 - Dokumentacji projektowejw których zawarte są standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia

2. Zakres robót:

Przedmiotem postępowania jest przebudowa pomieszczeń szpitala na potrzeby bloku operacyjnego wraz z dostawą i montażem wyposażenia którego opis i zakres zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ (Dział II), mieszczącego się na wysokim parterze w budynku głównym Szpitala, położonego przy ul. 26 Marca 51 w Wodzisławiu Śląskim.

Budynek położony jest na działce o numerze ewidencyjnym 2544/145, powiat wodzisławski, jednostka ewidencyjna Wodzisław Śl. obręb Wodzisław Śl., karta mapy 8.

Celem przebudowy jest dostosowanie pomieszczeń szpitala dla potrzeb bloku operacyjnego dla oddziału chirurgii ogólnej, położnictwa i ortopedii, poprzez przebudowę jednego ze skrzydeł budynku na poziomie parteru z dostosowaniem do obowiązujących wymogów zgodnie z Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie wymagań, jakie powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2012 poz. 739)

1. roboty przygotowawcze i rozbiórkowe
2. roboty ziemne
3. wykonanie konstrukcji stalowych
4. roboty zbrojarskie
5. roboty murarskie
6. roboty posadzkarskie
7. roboty tynkarskie
8. roboty malarskie
9. roboty okładzinowe
10. demontaż i montaż stolarki okiennej, drzwiowej
11. wykonanie sufitów podwieszanych
12. wykonanie instalacji elektrycznej, telekomunikacyjnej, oświetlenia
13. instalowanie systemów alarmowych

14. instalowanie systemu sygnalizacji pożaru
15. wykonanie instalacyjne wodociągowe, kanalizacyjne
16. wykonanie instalacji centralnego ogrzewania
17. wykonanie wentylacji mechanicznej
18. wykonanie instalacji wody lodowej
19. wykonanie instalacji gazów medycznych
20. wykonanie źródeł zasilania instalacji gazów medycznych
21. biały montaż
22. dostawa i montaż wyposażenia (sprzęt medyczny, meble)

UWAGA

System rurociągowy do gazów medycznych musi być dostarczony, zamontowany i uruchomiony przez dostawcę, który jest wytwórcą wyrobu medycznego posiadającego wdrożony i certyfikowany system zarządzania ISO PN-EN 13485-2005 w odpowiednim zakresie. Nadawanie znaku CE musi się odbyć przy udziale Jednostki Notyfikowanej.

UWAGA:

W branży elektrycznej nie należy obejmować zakresu prac ujętego w przedmiarze w pozycjach: 2.1.2; 2.1.3; 2.1.4; 2.1.5; 2.1.6; 2.1.7; 2.1.8; 2.1.9; 2.1.10; 2.1.11; 2.1.12; 2.1.13.

Pozycje dotyczą wykonania 2 nowych pól w rozdzielni głównej budynku: R-Blok/SI zasilanego z pola nr 5 sekcji 1 oraz R-Blok/SII zasilanego z pola nr 6 sekcji 2.

Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie w związku z powyższym przed przystąpieniem do prac należy zabezpieczyć teren budowy, zaś po zakończeniu prac miejsce prac należy pozostawić w takim stanie, by świadczenia opieki mogły być realizowane (posadzki i ściany oczyszczone z gruzu, kurzu).

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie celem zapoznania się z zakresem i warunkami wykonania prac i dokumentacją projektową. Termin wizji lokalnej 01.03.2017 r. godz. 10:00.

3. Inne obowiązki wykonawcy:

- 1) zamówienie elementów związanych z realizacją zadania z wyprzedzeniem pozwalającym na realizację robót w terminie określonym w umowie;
- 2) zorganizowanie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminów wykonania całego przedmiotu umowy;
- 3) wywóz i zagospodarowanie odpadów, w tym odpadów komunalnych na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
Koszty ww. prac pokrywa wykonawca w ramach kosztów ogólnych budowy.
- 4) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektu, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu robót poniesie wykonawca.
- 5) Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił gwarancji jakości na wykonane roboty oraz zabudowane materiały i urządzenia na okres **36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.**
- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają dokumentacja projektowa, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, a także wzór umowy.
- 7) Tam, gdzie w przedmiarach, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie materiałów lub wskazanie norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesień, o których mowa w art. 30 ust. 1, 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w przedmiarach robót i STWiOR pod warunkiem, że zagwarantują one zapewnienie uzyskania parametrów technicznych nie gorszych od założonych w przedmiarach robót i STWiOR oraz będą zgodne pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),

- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- f) standardów emisyjnych.

Zastosowane materiały powinny posiadać znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą normy europejskie lub europejskie oceny techniczne lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.

8. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp **zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy**, tzn. zamawiający wymaga aby niżej wymienione czynności w ramach realizacji umowy były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, za wyjątkiem osób pełniących obowiązki kierownika budowy i kierownika robót. Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu kompletną Listę Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami, która stanowić będzie załącznik do umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w dostarczonej Liście Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2016 poz. 1666 z późn. zm.) oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 z późn. zm.). W trakcie realizacji umowy w przypadku zmiany osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonawca zobowiązany jest aktualizować tę listę. W przypadku wątpliwości zamawiającego co do aktualności przekazanej zamawiającemu Listy Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na umowę o pracę, sposobu ich zatrudnienia, wykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie zamawiającego przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z kopiami umów o pracę dla wskazanych osób. Informacje wrażliwe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r. poz. 922 z póź. zm.) winny być zanonimizowane.
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę min. 30 osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.:
- a) hydraulik min. 5 osób
 - b) elektryk min. 5 osób
 - c) instalator gazów medycznych min. 2 osoby
 - d) instalator instalacji wentylacji min. 2 osoby
 - e) instalator niskich prądów min 1 osoba
 - f) pracownik ogólnobudowlany min 15 osób

10. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kody CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
- 33100000-1 Urządzenia medyczne
- 39100000-3 Meble
- 33192000-2 Meble medyczne

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w wymaganym terminie: **3 miesiące od daty zawarcia umowy.**

Termin płatności -jednorazowa faktura płatna w terminie do 30 dni po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego.

V. **Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości 5 500 000,00 zł

- posiada polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 5 500 000,00 zł

c) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

1) będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:

- osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno- budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów z doświadczeniem min. **5 lat** na stanowisku kierownika budowy posiadającego doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi na stanowisku kierownika budowy, obejmujące co najmniej dwie roboty budowlane w czynnych obiektach polegające na ich budowie, przebudowie lub remoncie o wartości co najmniej 5 500 000,00 zł brutto każda.

- osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów z doświadczeniem min. 5 lat na stanowisku kierownika robót posiadającego doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi na stanowisku kierownika budowy, obejmujące co najmniej dwie roboty budowlane w czynnych obiektach polegające na ich budowie, przebudowie lub remoncie o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda.

- osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych wentylacyjnych i gazowych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów z doświadczeniem min. **5 lat** na stanowisku kierownika robót posiadającego doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi na stanowisku kierownika budowy, obejmujące co najmniej dwie roboty budowlane w czynnych obiektach polegające na ich budowie, przebudowie lub remoncie o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł brutto każda oraz posiadającym udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu przynajmniej jednego nadzoru nad zadaniem polegającym na budowie, przebudowie, modernizacji urządzeń i instalacji gazów medycznych

2) wykonawca wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zadania o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia tj, co **najmniej 2 roboty budowlane w obiektach czynnych** o wartości 5 500 000,00 zł brutto każda

2. **Podstawy wykluczenia:** zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do Działu III SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy Pzp). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**),
 - a) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Działu III SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w zakresie ppkt 2) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga nr 3 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.),
- 2) w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, **o ile są one aktualne.**

2. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22, art. 24 ust. 5 pkt. 8
- 4) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.**
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ppkt 1) powyżej.
- 6) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2 oraz nr 3 do Działu III SIWZ (pkt 1 ppkt 1 niniejszego rozdziału).
- 7) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których wykonawca polegał w celu wykazania spełnienia tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 1) niniejszego rozdziału).

3. Procedura sanacyjna – samooczyszczenie:

- 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2) W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (załącznik nr 2 do Działu III SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ppkt 1) powyżej).

4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

1. Certyfikaty, atesty, deklaracja zgodności, certyfikat zgodności, karty charakterystyki oraz dopuszczenie zgodnie z załączoną tabelą – Załącznik nr 4 Dział II
2. Opinia bankowa – informacja z banku potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w wysokości nie mniejszej niż 5 500 000,00 zł
3. Sprawozdanie finansowe albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
4. oświadczenia wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy lub o obrocie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres – minimum 5 500 000,00 zł
5. Polisa OC – 5 500 000,00 zł
6. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
8. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty
9. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

10. pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i/lub zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo (upoważnienie) musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej;
11. dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - 2) wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

Uwaga 4: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (ppkt 1) i 2)) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę;

 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp (pkt 1 ppkt 1) rozdziału VI SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie). Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - składa każdy z osobna, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Działu III SIWZ (pkt 1 ppkt 2) rozdziału VI SIWZ).
3. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z wykonawców wspólnie składających ofertę.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców składających wspólną ofertę.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy.
6. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum lub spółce cywilnej zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy, regulującej współpracę tych podmiotów.

VIII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do Działu III SIWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Przepisy pkt. 6 i 7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
9. Pozostałe regulacje dotyczące podwykonawców zawarte są w § 2 wzoru umowy (załącznik nr 3 Działu II).

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, zamawiający oraz wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.) - adres e-mail: przetargi@zoz.wodzislaw.pl
2. W przypadku wezwania wykonawcy przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
w sprawach przedmiotu zamówienia - Tomasz Glenc, Krystyna Ochot tel: 32 4591700 / 32 4591827
w sprawach proceduralnych - Maciej Janeta, tel/faks: 32 4591838, e-mail: przetargi@zoz.wodzislaw.pl
5. SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamawiającego: <http://www.zoz.wodzislaw.pl> (zakładka przetargi). SIWZ można również uzyskać w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 51
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zadane pytanie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania

- ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając na stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 8. Zapytania należy kierować na adres: **Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim**, ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śl.
Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 32 4591838, korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: przetargi@zoz.wodzislaw.pl
W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
 9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
 10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
 11. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://www.zoz.wodzislaw.pl>) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. Wadium.

1. Zamawiający wymaga wadium w wysokości 137886 zł

1.1. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

1.2. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: 10.03.2017 r. o godzinie 10:00

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Getin Noble Bank S.A. 36 1560 0013 2367 2176 2323 0002 w tytule należy wpisać: „**wadium – blok operacyjny**”

2.1. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

2.2. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

2.3. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć do PPZOZ Wodzisław Śląski ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski

2.4. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

2.5. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.9. niniejszego rozdziału SIWZ.

- 2.6. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 2.8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 2.5. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywać będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

XI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca złoży ofertę wypełniając **Formularz oferty**. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość i powinna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ oraz ustawy Pzp.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Oświadczenia wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem musi mieć następującą formę: napis „za zgodność z oryginałem” i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie dokumentu.

10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
15. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
16. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
17. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
18. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
19. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 51 (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia) w terminie do dn. **10.03.2017 r., do godz. 10.00.**
2. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
3. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia wraz z informacją, której części dotyczy, a także pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu oraz faksu oraz adres e-mail, z dopiskiem **„OFERTA – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 10.03.2017 r. godz. 10.15.”**
4. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.
5. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawiającego, zapisany kolejny numer oferty, data i godzina złożenia oferty. W przypadku otrzymania przez zamawiającego oferty po terminie składania ofert, zamawiający zawiadomi o tym fakcie wykonawcę oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
6. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta.
7. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **10.03.2017 r. o godz. 10.15** w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 51 - Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
8. Po otwarciu złożonych ofert, wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

XVI. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto – wraz z podatkiem VAT).
3. W trakcie sesji otwarcia ofert obecnym zostaną odczytane informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Na zakończenie sesji otwarcia ofert przewodniczący powiadomi wykonawców o sposobie ogłoszenia wyników przetargu.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.zoz.wodzislaw.pl>) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp wykonawcy składają, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;**
- 6. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ.**
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://www.zoz.wodzislaw.pl>.
14. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. Tajemnica przedsiębiorstwa.

1. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których wykonawca nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą być udostępnione oraz **wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje wykonawcę.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez zamawiającego”.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny.

Wykonawca określi cenę wg następujących zasad:

1. Cena ofertowa (z właściwym podatkiem VAT) określona na podstawie SIWZ, dokumentacji projektowej, przedmiarów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, uwzględniającej cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym koszty czynności wykonawcy, o których mowa w pkt 3 Rozdziału III SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
2. Oferowana cena ma formę wynagrodzenia ryczałtowego, jest stała i nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji zamówienia.
3. Każdy wykonawca we własnym zakresie winien ocenić zakres robót na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiarów, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymagań zawartych w SIWZ.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty ceny oferty (brutto) i zastosowanej stawki podatku VAT.
5. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).
6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem prawidłowego zaokrąglania zgodnego z zasadami matematycznymi. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
8. Nie będą również prowadzone żadne negocjacje z wykonawcami.
9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego (składając stosowne oświadczenie wraz z ofertą), iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Jeżeli wykonawca nie złoży stosownego oświadczenia zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

W związku z rozliczeniem ryczałtowym zamawiający proponuje, aby wykonawca dokonał sprawdzenia dokumentacji projektowej i przedmiaru, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

XIX. Kryteria oraz zasady oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej z części przedmiotu zamówienia zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty - 100 %

Kryterium cena (X_1) – należy ustalić cenę oferty dla całego zakresu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XV „Opis sposobu obliczenia ceny”.

Za zaoferowaną **cenę** wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$X_1 = \frac{\text{Najniższa cena oferowana}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który został dołączony do niniejszej specyfikacji jako **załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia Dział II**.
2. Przyjęcie warunków postępowania jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez zamawiającego. Ewentualne zmiany dokonane przez wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez zamawiającego uwzględnione.
3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie przewidzianym w art. 94 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (konsorcjum, spółka cywilna) są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
5. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo), jeżeli te osoby nie są wskazane jako upoważnione do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 5 wzoru umowy, stanowiących załącznik nr 3 do Opisu przedmiotu zamówienia Dział II SIWZ ,
 - c) Listę Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy (nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy) zamawiający dokona czynności, o których mowa w art. 24aa ust. 2 lub art. 94 ust. 3 ustawy Pzp .
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiący załącznik nr 3 do Działu II SIWZ.
2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. 36 1560 0013 2367 2176 2323 0002 z podaniem tytułu:

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy 2/ZP/2017- przebudowa pomieszczeń na wysokim parterze w budynku głównym szpitala na potrzeby bloku operacyjnego wraz z dostawą i montażem wyposażenia”

7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi jakości.

9. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp,
 - 2) odwołanie,
 - 3) skarga do sądu.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w pkt 7 i 8 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 - 189 ustawy Pzp.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a – 198g ustawy Pzp.

XXIV. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.

XXV. Informacje dodatkowe.

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXVI. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Podpisy Komisji Przetargowej:

Dział II

Opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 1	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
załącznik nr 2	Przedmiary robót
załącznik nr 3	Wzór umowy
załącznik nr 4	Wykaz sprzętu i wymagania (opis)
załącznik nr 5	Dokumentacja projektowa

Umowa nr

Zawarta w dniu 2017 r. w Wodzisławiu Śląskim pomiędzy Powiatowym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000010918, którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 647-18-39-389, adres: ul. 26 marca 51, 44 – 300 Wodzisław Śląski, reprezentowanym przez:

Dorotę Kowalską – Dyrektora
zwanym w treści umowy Zamawiającym a:

.....
reprezentowanym przez:

Zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

Tryb zawarcia umowy:

Umowa została zawarta w wyniku wyboru wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca wykonanie przebudowy pomieszczeń na wysokim parterze w budynku głównym szpitala na potrzeby bloku operacyjnego wraz z dostawą i montażem wyposażenia opisanej dokumentacją projektową oraz STWiOR, zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Wykazem sprzętu i urządzeń (stanowiącego załącznik nr 4 Działu II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane dokumentacją projektową i STWiOR roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie są wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji Umowy zgodnie z dokumentacją projektową. Wykonanie robót, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować wyposażenie, którego opis zawiera Załącznik nr 4 Dział II do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawcy występują wspólnie, przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców, którzy zobowiązali się do wspólnego wykonania niniejszej umowy. Wykonawców występujących wspólnie wiąże umowa zawarta w dniu która reguluje ich współpracę. Pełnomocnikiem do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy ustanowili Ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami i ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania niniejszej umowy w całości lub w części od wszystkich wykonawców występujących wspólnie, od kilku z nich lub od każdego z osobna. Wynagrodzenie Zamawiający wypłaci wykonawcom w proporcjach przez nich uzgodnionych pisemnie, w przypadku braku uzgodnienia – w proporcjach równych.

§ 2

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące części zamówienia, a Podwykonawcom powierzy następujące części zamówienia.....
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy, o której mowa w ust. 7 zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od jej otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracowników i przedstawicieli Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
13. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za własne.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartych umowach z Podwykonawcą. Przepis powyższy stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo między Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości określonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako

- niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 17. Przepisy ust. 5 do 11 oraz 15 i 16 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 18. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego, że Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy nie będą dochodzili od Zamawiającego roszczeń z tytułu umów zawartych z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami, w tym z tytułu należnego im wynagrodzenia. W razie zadośćuczynienia takiemu roszczeniu, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zwrotu całości kwoty wpłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wraz z wszelkimi poniesionymi z tego tytułu kosztami. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty, o której mowa wyżej, z wynagrodzenia Wykonawcy, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagalne.
 19. Przed zawarciem umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy. Każdy projekt umowy, a po zaakceptowaniu – umowa, muszą zawierać w szczególności:
 1. Zakres robót przewidziany do wykonania - przedmiot umowy z Podwykonawcą musi być tożsamy z zakresem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 2. Termin(y) realizacji - termin wykonania robót przez Podwykonawcę winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 3. Spełnienie przez Podwykonawcę względem Zamawiającego zobowiązań związanych z rękojmią za wady i gwarancją jakości na zasadach analogicznych jakie obowiązują między Wykonawcą a Zamawiającym - okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę; Podwykonawca złoży pisemne oświadczenie Zamawiającemu o udzielonej gwarancji, okres gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy,
 4. Postanowienia dotyczące materiałów do realizacji zadania - parametry techniczne, jakościowe materiałów oraz urządzeń nie mogą być gorsze niż przyjęte w dokumentacji technicznej,
 5. Postanowienia dotyczące wynagrodzenia i terminu płatności - wskazany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania faktury przez Wykonawcę z uwagi na udokumentowanie Zamawiającemu przez Wykonawcę uregulowania płatności wobec Podwykonawcy,
 6. Postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami,
 7. Postanowienia w zakresie rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania podstawowej umowy,
 8. Postanowienia w zakresie obowiązku potwierdzenia / dokumentowania uzyskanych należności za zrealizowaną część lub całość przedmiotu umowy.

§ 3

Termin wykonania

1. Termin wykonania całego przedmiotu umowy – 3 miesiące od daty zawarcia umowy.
2. Rozpoczęcie realizacji robót nastąpi w terminie do **3 dni** od dnia przekazania Wykonawcy placu budowy.

§ 4

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i pisemne przekazanie terenu budowy w ciągu **3 dni** od daty zawarcia umowy,
 - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
 - 3) Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu prawidłowości jego wykonania na zasadach określonych w niniejszej umowie,
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, przepisami prawa i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie,
- 2) Przejęcie terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- 3) Zabezpieczenie terenu budowy. Wykonawca jest zobowiązany dbać o stan techniczny, prawidłowość oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy przez cały okres realizacji robót,
- 4) Rozpoczęcie robót w ciągu **3 dni** od dnia przekazania terenu budowy,
- 5) Powierzone roboty wykonywać fachowo i sumiennie, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno – budowlanymi oraz warunkami BHP i p.poż.,
- 6) Zorganizowanie robót w taki sposób, żeby nie utrudniać pracy w budynku, roboty prowadzone będą w obiekcie czynnym,
- 7) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- 8) Stosowanie przy wykonywaniu robót wyłącznie nowych materiałów budowlanych dobrej jakości, dopuszczonych do obrotu na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1570 z póź. zm.)
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania protokołu sprawności zamontowanych urządzeń.
- 10) Przedstawienie inspektorowi nadzoru do zatwierdzenia stosownych dokumentów potwierdzających dopuszczenie materiału do stosowania w budownictwie przed ich wbudowaniem. Dokumenty te będą stanowić załączniki do protokołu odbioru końcowego.
- 11) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp, przepisów ochrony p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 12) Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone są całkowicie, zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
- 13) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem umowy,
- 14) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 15) Dostarczanie inspektorowi nadzoru niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
- 16) Zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed jej zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 17) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 18) Zabezpieczenie budynku przed dostępem osób trzecich w trakcie prowadzonych prac jak i po ich zakończeniu,
- 19) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
- 20) Usunięcie wszelkich wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- 21) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 22) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 23) W stosunku do Podwykonawców – koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonaniem przedmiotu umowy
- 24) Zorganizowanie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania całego przedmiotu umowy,
- 25) Przedstawianie Zamawiającemu próbek materiałów z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni przed ich użyciem w robotach, celem ich zatwierdzenia,
- 26) Wydanie karty gwarancyjnej w formie pisemnej na wykonany przedmiot umowy,

- 27) Wywóz i zagospodarowanie odpadów, w tym odpadów komunalnych na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
- 28) Po zakończeniu robót doprowadzenie do należytego stanu terenu budowy, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów lub instalacji i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności odbiorowych,
- 29) Skompletowanie dokumentacji powykonawczej budowy zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.

§ 5

Ryzyko i odpowiedzialność

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczne pod względem przeciwpożarowym prowadzenie robót oraz za przestrzeganie obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników, a także pracowników Podwykonawców jak i dalszych Podwykonawców w przypadku korzystania z ich usług, jak i za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami lub w inny sposób związane z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także ruchem pojazdów i zdarzeniami atmosferycznymi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę własności publicznej i prywatnej.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia zaistniałe na terenie budowy w trakcie realizacji zamówienia i nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Nadzór nad pracami

1. Nadzór nad wykonywaniem umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie: Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w osobie.....
2. Wykonawca wyznacza przedstawiciela technicznego w osobie

§ 7

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawcy. Wynagrodzenie wynosi:

Kwota brutto zł (słownie:)

w tym kwota netto..... zł (słownie:)

i obowiązujący podatek VAT w kwocie zł (słownie:)

W tym:

Roboty ogólnobudowlane:

Roboty instalacyjne:

Roboty instalacyjne elektryczne:

Roboty związane z instalacją gazów medycznych:

Wyposażenie:

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych w przedmiarach oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem umowy, a wynikających z uzgodnień, opinii, akceptacji zawartych w dokumentacji technicznej oraz przepisów Prawa budowlanego, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w tym m.in.:
 - 1) przebudowę istniejących urządzeń lub instalacji w przypadku kolizji z realizowaną dokumentacją projektową,
 - 2) wywóz i zagospodarowanie odpadów, w tym odpadów komunalnych na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

4. Wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji lub negocjacom w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na realizację umowy.
5. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury, którą Wykonawca wystawi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego robót niezawierającego zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy.

Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego, tj. Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śl.

Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty faktury ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający przyjmie fakturę i zapłaci Wykonawcy należności z niej wynikające, pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za wszystkie roboty, dostawy i usługi wykonane przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, które powinny zawierać następujące informacje:
 - 1) podpis osoby upoważnionej reprezentującej Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz dokładną nazwę wraz z adresem Podwykonawcy,
 - 2) okres rozliczeniowy, którego dotyczy,
 - 3) zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 4) jednoznaczne oświadczenie, że w wyniku uzyskanej zapłaty roszczenie wobec Wykonawcy i Zamawiającego zostało zaspokojone,
 - 5) nazwę inwestycji,
 - 6) termin uregulowania płatności,
 - 7) w razie potrzeby kopię przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
 - a) Wykonawca odpowiada wobec Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy za zapłatę części wynagrodzenia za roboty, dostawy, usługi wykonane przez Podwykonawcę.
 - b) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 - c) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7 lit. b dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - d) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7 lit. b. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 - e) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7 lit. d w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7 lit. b Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty w terminie **do 30 dni** od dnia zarejestrowania faktury lub rachunku pod warunkiem przedłożenia wraz z fakturą kopii umowy o podwykonawstwo poświadczony za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzonym przez odpowiedniego inspektora

nadzoru wykonanego zakresu robót, dostaw lub usług a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w § 7 ust. 7 lit. d uwag wskazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

§ 8

Odbiory robót

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 3 dni licząc od daty pisemnego zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
2. Zamawiający powiadomi faksem lub e-mailem Wykonawcę o terminie odbioru końcowego robót, z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na ich usunięcie,
 - 2) Jeżeli Zamawiający dokonał odbioru warunkowego, a wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 3) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy wg własnej oceny,
 - 4) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy albo Zamawiający odmówi odbioru i zażąda od Wykonawcy ponownego, prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
4. Z czynności odbioru końcowego robót zostanie spisany protokół odbioru końcowego podpisany przez strony w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.
5. Za datę zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

§ 9

Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości z tytułu wad fizycznych. Stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady.
2. Okres gwarancji jakości na całość robót objętych przedmiotem umowy (wykonane roboty, zastosowane materiały i zabudowane urządzenia) wynosi 36 **miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Na wyposażenie i urządzenia okres gwarancji zgodnie z deklaracją producenta. Okres gwarancji w przypadku odbioru warunkowego rozpoczyna się od dnia usunięcia wszystkich wad.
3. Dokument gwarancyjny (kartę) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) nieodpłatnego usunięcia wad w ciągu 7 dni licząc od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 2) w przypadku awarii – stawienia się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin i usunięcia awarii w trybie pilnym,
 - 3) do usunięcia wad po terminie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił o wadzie przed upływem tego terminu,
 - 4) obniżenia umówionego wynagrodzenia w razie stwierdzenia, iż wady nie da się usunąć.
5. Zgłoszenie wady przez Zamawiającego nastąpi pisemnie lub za pomocą faksu lub mailem. Usunięcie wady stwierdza się protokołem.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych będących wynikiem złej konserwacji lub eksploatacji, uszkodzeń powstałych wskutek kradzieży, wandalizmu, klęsk żywiołowych. W takim przypadku koszty usunięcia szkody nie będą obciążały Wykonawcę.
8. Dochodzenie praw wynikających z udzielonych przez producenta gwarancji na materiały budowlane i urządzenia spoczywa:
 - 1) w okresie gwarancji i rękojmi – na Wykonawcy,
 - 2) po okresie gwarancji i rękojmi – na Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania i udostępnienia dokumentu zakupu produktu (faktury VAT), a Zamawiający – karty gwarancyjnej wydanej przez producenta lub dystrybutora, ważnej z w.w. dokumentem zakupu.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usunięciem wady.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
11. Strony ustalają, że termin rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi w przypadku odbioru warunkowego zaczyna się w dniu usunięcia wad.

§10

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 10 % Ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości ... (słownie: ...) PLN stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... (słownie: ...) PLN, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w pkt 6. i pkt 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należyte-

go wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.

13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w pkt.12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 11

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu całego przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- b) za niewypełnienie obowiązku określonego w § 10 ust. 1 – w pełnej wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy a niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Umowy.
- e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdą niezapłaconą fakturę,
- f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
- g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
- i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty przekraczającego 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usług lub robót budowlanych w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 15 – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
- j) w przypadku niedostarczenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy, w terminie do 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty na rachunek wskazany przez stronę w odrębnym piśmie.

4. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający może potrącać należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagalne.

§ 12

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w ciągu **7 dni** od daty przekazania terenu budowy;
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **7 dni**;
 - 3) Wykonawca w sposób istotny narusza postanowienia umowy, a zwłaszcza wykonuje roboty niezgodnie z przedmiarami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów lub niezgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, przy czym odstąpienie od umowy powinno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania umowy;
 - 4) pomimo podjęcia przez Wykonawcę środków zaradczych, nie jest prawdopodobne, żeby ukończył zadanie w umówionym terminie;
 - 5) Wykonawca wprowadził na budowę Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców bez akceptacji Zamawiającego;
 - 6) została ogłoszona upadłość lub otwarto likwidację w stosunku do Wykonawcy, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia formy prawnej jego działalności.
 - 7) nastąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w terminie do **10 dni** od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę wadliwie albo sprzecznie z jej postanowieniami, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) w terminie **3 dni** Od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przerwanych robót wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia i przedstawiają dla Zamawiającego jakąkolwiek wartość a Zamawiający efekt robót będzie mógł wykorzystać do użytkowania albo dalszego prawidłowego wykonania robót. Szczegółowy protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do wyceny robót. Zatwierdzona wartość wykonanych i odebranych robót przez inspektorów nadzoru będzie stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 13

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem zmian, które Zamawiający przewidział w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w art. 144 pkt. 1-6 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeks cywilny.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany adresu siedziby, Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego i wskazania nowego adresu siedziby w ciągu 7 dni od dnia zmiany adresu. W razie nie dokonania zawiadomienia uważa się, że korespondencja przesłana na adres wskazany w umowie została skutecznie doręczona. Powyższy obowiązek odnosi się zarówno do okresu realizacji umowy jak i okresu gwarancji i rękojmi.
4. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) umowa regulująca współpracę Wykonawców, którzy zobowiązali się do wspólnego wykonania niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Formularz oferty i formularze załączników do oferty

- załącznik nr 1 Formularz oferty
- załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 1 – formularz oferty

_____ dnia _____ 2017r.

/pieczęć adresowa wykonawcy/

NIP^{*)}: _____

REGON^{*)}: _____

Nr telefonu^{*)}: _____

Nr faksu^{*)}: _____

Adres e-mail^{*)}: _____

^{*)} - w przypadku oferty wspólnej należy podać
nazwę i dane dotyczące wykonawcy – pełnomocnika (lidera)

**Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski**

O F E R T A

złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA WYSOKIM
PARTERZE W BUDYNKU GŁÓWNYM SZPITALA
NA POTRZEBY BLOKU OPERACYJNEGO
WRAZ DOSTAWĄ I MONTAŻEM WYPOSAŻENIA**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone w siedzibie i na stronie internetowej zamawiającego, my niżej podpisani:

(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę, w przypadku konsorcjum nazwa i adres lidera)

działający w imieniu:

- własnym**
- wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna):

(nazwa i adres podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

** *niepotrzebne skreślić*

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

za łączną cenę brutto _____

stawka podatku VAT: _____ %

udzielamy gwarancji na okres - _____
(min 36 miesięcy)

Oświadczamy również, że:

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie: **3 miesiące od dnia zawarcia umowy**
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania, a także zdobyliśmy konieczne informacje, niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni, licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 3 do Opisu przedmiotu zamówienia (Dział II SIWZ) i akceptujemy jej warunki, a także zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 6a. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami z wyjątkiem robót wymienionych w pkt 6b.
- 6b. Niżej podany zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

7. Jesteśmy (zaznaczyć właściwą opcję):**

- ⊖ Mikroprzedsiębiorcą
- ⊖ Małym przedsiębiorcą
- ⊖ Średnim przedsiębiorcą

**** w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno. Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Na złożoną ofertę składa się _____ ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
wykonawcy)

**Załącznik nr 2
(załącznik nr 1 do oferty)**

**Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski**

Wykonawca:

.....

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA WYSOKIM
PARTERZE W BUDYNKU GŁÓWNYM SZPITALA
NA POTRZEBY BLOKU OPERACYJNEGO
WRAZ DOSTAWĄ I MONTAŻEM WYPOSAŻENIA
oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....
.....
.....
.....

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się

w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 3
(załącznik nr 2 do oferty)

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski

Wykonawca:

.....

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA WYSOKIM
PARTERZE W BUDYNKU GŁÓWNYM SZPITALA
NA POTRZEBY BLOKU OPERACYJNEGO
WRAZ DOSTAWĄ I MONTAŻEM WYPOSAŻENIA

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale V Działu I specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale V Działu I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski

Wykonawca:

.....

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA WYSOKIM
PARTERZE W BUDYNKU GŁÓWNYM SZPITALA
NA POTRZEBY BLOKU OPERACYJNEGO
WRAZ DOSTAWĄ I MONTAŻEM WYPOSAŻENIA

oświadczam/y, że:

- z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.):*

- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

1.
2.
3.
4.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia r.
(miejscowość)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)