**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017.1579 ze zm.)**

**pod nazwą:**

**Ubezpieczenie floty komunikacyjnej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim**

**Sygnatura sprawy: 17/Zp/18**

Zatwierdzono:

.....................................

Wodzisław Śląski, dnia 17/ZP/18

**Rozdział 1. Definicje**

Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w Załącznikach do SIWZ, określenia i pojęcia, zarówno w liczbie pojedynczej, jak i w liczbie mnogiej, będą miały następujące znaczenie:

* 1. **Ustawa PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
  2. **Postępowanie** -postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Ustawy PZP z uwzględnieniem niniejszej SIWZ,
  3. **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia niniejszego Postępowania,
  4. **Zamawiający** – Podmiot wskazany w Rozdziale 2. Pkt 2.1,
  5. **Wykonawca** - osoba prawna, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie Zamówienia,
  6. **Zamówienie** - zamówienie publiczne, przez które należy rozumieć Umowę odpłatną zawieraną pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem jest usługa szczegółowo opisana w niniejszej SIWZ,
  7. **Umowa (umowa ubezpieczenia)** – umowa zawarta w wyniku niniejszego Postępowania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  8. **Umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem jest usługa opisana w niniejszej SIWZ, stanowiąca część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą),
  9. **Ubezpieczyciel** – Wykonawca, który zawarł z Zamawiającym Umowę,
  10. **Ubezpieczający** - Zamawiający, który zawarł z Ubezpieczycielem Umowę,
  11. **Ubezpieczony** - Zamawiający/ Właściciel/ Podmioty posiadające tytuł prawny do przedmiotu ubezpieczenia objętego ochroną ubezpieczeniową,
  12. **Środek komunikacji elektronicznej** – środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faks,

**Rozdział 2. Informacje ogólne**

* 1. **Dane Zamawiającego**

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski, KRS 0000054127, NIP 6262510567, REGON 000296271,

## tel. (32/4591838, fax 32/4591838, e-mail:przetargi.zoz.wodzislaw.pl

Godziny pracy:7:00-14:35 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.zoz.wodzislaw.pl

* 1. **Dane Pełnomocnika Zamawiającego**

**AKMA-BROKERS Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach, ul. Poleska 27, 40-733 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarcz y Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052138, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 450.000,00 zł numer NIP 627-10-05-691 oraz numer REGON 271172739, wpisana do rejestru pośredników ubezpieczeniowych pod numerem 00000050/U, posiadająca zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności brokerskiej z dnia 31 lipca 1992 r. o numerze 227.

**Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest**

Pan Michał Jenczeń

Broker Ubezpieczeniowy

Tel. (32) 353 59 48 wew. 128

E-mail: jenczen@akmabrokers.com.pl

Umowy, które zostaną zawarte w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego Postępowania zostaną zawarte i będą wykonane przy udziale i za pośrednictwem Pełnomocnika.

* 1. **Tryb udzielenia Zamówienia**

Postępowanie zostało wszczęte i jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów art. 10 ust. 1 art. 39 i nast. Ustawy PZP, przepisów aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz postanowień SIWZ.

Wartość szacunkowa Zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.

* 1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
     1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, wyjaśnienia, zaświadczenia i inne dokumenty, w tym także Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
     2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem postanowień określonych w pkt 2.4.3.
     3. Zamawiający dopuszcza także przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą elektroniczną, przy czym w takim wypadku każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie poczty elektronicznej Wykonawcy.
     4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lubi informacji w sposób określony w pkt 2.4.3, oświadczy, że wiadomości nie otrzymał.
     5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane do Zamawiającego Wykonawca będzie przekazywał na adres wskazany w pkt 2.1 lub adres e-mail wskazany w pkt 2.2.
     6. Oświadczenia publikowane przez Zamawiającego będą zamieszczane na jego stronie internetowej pod adresem:www.zoz.wodzislaw.pl
     7. Niniejsze Postępowanie oznaczone jest sygnaturą sprawy: 17/Zp/18. Wykonawcy zobowiązani są do stosowania sygnatury sprawy Postępowania we wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego.

**Rozdział 3. Przedmiot zamówienia**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
   * 1. Przedmiotem Zamówienia jest **Ubezpieczenie floty komunikacyjnej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.**
     2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.
     3. Postanowienia SIWZ mają pierwszeństwo przed postanowieniami Ogólnych i Szczególnych Warunków Ubezpieczenia do ubezpieczeń objętych umową.
     4. W razie rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, SIWZ, Ogólnymi lub Szczególnymi Warunkami Ubezpieczeń, zastosowanie znajdą te postanowienia, które są korzystniejsze dla Ubezpieczającego, Ubezpieczonego lub Poszkodowanego.
     5. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66510000-8** (usługi ubezpieczeniowe), [66516100-1](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-ubezpieczenia-pojazdow-mechanicznych-od-odpowiedzialnosci-cywilnej-8009) (usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej), 66515000-3 (usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty), 66512100-3 (usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków).
     6. Zamawiający informuje, że zostanie zawarta odrębna Umowa z Wykonawcą (**Załącznik nr 4 do SIWZ)**, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. **Oferty częściowe**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawcy mogą złożyć jedną ofertę na przedmiot Zamówienia. Niedopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty.
5. **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Termin i miejsce wykonania zamówienia**
   1. **Termin Wykonania Zamówienia**
      1. Zamówienie będzie realizowane w okresie: od dnia 01.06.2018r. do dnia 31.05.2020r. (podzielony na dwa 12 miesięczne okresy rozliczeniowe/polisowe), z zastrzeżeniem okresów określonych we wzorze Umowy stanowiącego **Załączniki nr 4 do SIWZ**.
      2. Niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrównania okresów ubezpieczenia do daty zakończenia wykonania Zamówienia, o której mowa w pkt 3.4.1.1. W przypadku skorzystania z tego prawa Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze wyrównania okresu ubezpieczenia.
   2. **Miejsce Wykonania Zamówienia**

Realizacja Zamówienia będzie miała miejsce na terenie całej polski, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji w której Zamawiający prowadzi działalność.

1. **Wizja lokalna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej

1. **Zebranie Wykonawców**

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców

1. **Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania Zamówienia

**Rozdział 4. Warunki udziału Wykonawców w Postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z Postępowania**

1. **Warunki udziału w Postępowaniu**
2. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. Ustawy PZP oraz spełniają warunki udziału w Postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, które zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt 1 Ustawy PZP dotyczą:
   * + 1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Ministra Finansów lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem Zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1170 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

W przypadku gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się posiadaniem:

* zaświadczenia właściwego organu, iż Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie, lub
* oświadczeniem Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej,
* oświadczeniem o notyfikacji właściwego organu kraju siedziby Wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przejęte prze właściwy organ polski, jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek powinien wykazać **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

* + - 1. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych przez Zamawiającego warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale 5. SIWZ.

1. **Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP**
2. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże brak podstaw do wykluczenia z Postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy PZP**, zgodnie z którym z Postępowania wyklucza się:
3. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w Postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (art. 24 ust. 1 pkt 12 Ustawy PZP);
4. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017r.poz.1463 ze zm.),
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny,
7. skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); (art. 24 ust. 1 pkt 13 Ustawy PZP); (pkt d nie dotyczy sektorowych)
9. Wykonawcę, jeżeli **urzędującego** **członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego** wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub **prokurenta** prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2 powyżej (art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy PZP);
10. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy PZP);
11. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (art. 24 ust. 1 pkt 16 Ustawy PZP);
12. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt 17 Ustawy PZP);
13. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt 18 Ustawy PZP);
14. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu (art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy PZP);
15. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24, ust. 1 pkt 20 Ustawy PZP);
16. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 ze zm.) (art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy PZP);
17. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy PZP);
18. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP);
19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia publicznego **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.
20. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy PZP**
21. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu, albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i do zawarcia Umowy.
22. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie dokumentu pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa 4.3.1 SIWZ (powyżej), pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w Postępowaniu, albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
23. Zamawiający nie dopuszcza zmiany w składzie grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia po terminie składania ofert w Postępowaniu.
24. **Podwykonawcy**
25. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcy.
26. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawczych.
27. Zamawiający nie weryfikuje podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia.

**Rozdział 5. Oświadczenia i dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
   * 1. Wykonawca celem wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu, **wraz z ofertą**, składa aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 stanowiące **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
     2. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa powyżej w pkt 5.1.1 SIWZ składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
     3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie **Załącznikiem nr 5 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inny Wykonawca , który złożył w Postępowaniu ofertę, Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawca nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu.
     4. Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy PZP przed udzieleniem Zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy PZP, które zostały wskazane poniżej w pkt 5.2 SIWZ.
     5. Na podstawie art. 26 ust. 2f Ustawy PZP jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w Postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
     6. Na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy PZP jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawca powinien przedłożyć następujące dokumenty i/lub oświadczenia**

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 4.1.1.1 SIWZ:

**Zezwolenie** Ministra Finansów lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem Zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1170 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

W przypadku gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się posiadaniem:

* zaświadczenia właściwego organu, iż Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie, lub
* oświadczeniem Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej,
* oświadczeniem o notyfikacji właściwego organu kraju siedziby Wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przejęte prze właściwy organ polski, jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek powinien wykazać **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

1. **Forma dokumentów i oświadczeń**
2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia muszą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
3. Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 4.3.1 SIWZ.
6. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/ osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

**Rozdział 6. Oferta**

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
2. **Oferta musi zawierać**

6.1.1.1 Wypełniony i podpisany Formularz Oferty **(Załącznik nr 2 do SIWZ),**

6.1.1.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (**Załącznik nr 3 do SIWZ**),

6.1.1.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zgodnie z postanowieniem pkt 4.3.2 SIWZ.

6.1.1.5 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, pod warunkiem że upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru.

1. **Sposób przygotowania oferty**
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem **formy pisemnej pod rygorem nieważności**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość Zamówienia. Dotyczy to zarówno ofert składanych indywidualnie, jak i ofert Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie ofert.
4. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób staranny, czytelny i trwały, zgodnie z wymaganiami SIWZ.
5. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać liczbę stron w formularzu oferty.
6. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
7. Dokumenty tworzące ofertę powinny być uporządkowane i ułożone w kolejności.
8. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu uniemożliwiający ujawnienie jej treści przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Wszystkie pełnomocnictwa składane są w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Oferta powinna posiadać format nie większy, niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A 4.
11. Poprawienie błędów w ofercie stwierdzonych przez Wykonawcę przed jej złożeniem musi być czytelne oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
12. W Formularzu Oferty wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach, gdzie jest to wyraźnie wskazane - także słownie (nie stosuje się wyrażenia j.w. i innych równoważnych).
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty.
14. Na kopercie lub opakowaniu, w którym zostanie złożona oferta, należy umieścić następujące informacje: nazwa i adres Wykonawcy, nazwa Zamówienia i oznaczenie numeru Postępowania, data i godzina otwarcia ofert według następującego wzoru:

|  |
| --- |
| **OFERTA NA:** **„Ubezpieczenie floty komunikacyjnej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim. Sygnatura sprawy: 17/Zp/18. Nie otwierać przed dniem 16 maja 2018 roku”** |

1. Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie Postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy PZP. **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), **jeżeli Wykonawca, nie później, niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa musi nastąpić jednocześnie. Wykonawca zastrzegając swoje tajemnice powinien udowodnić, że spełnione są przesłanki określone w art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Może to nastąpić na przykład poprzez złożenie oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przymiot tajemnicy przedsiębiorstwa, lub przedstawienia innych dokumentów. Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1 Ustawy PZP, na podstawie przedstawionych środków dowodowych, zweryfikuje czy zamieszczone w ofercie informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa stanowią taką tajemnice bądź podejmie decyzje o ich odtajnieniu. W przypadku zastrzeżenia informacji, o których mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą – „**Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**”.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których Wykonawca nie podjął działań, o których mowa powyżej, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa powyżej.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, o której mowa w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy PZP, lub odrębnych przepisów oraz nie wykaże że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
2. W ofercie należy podać cenę (za pomocą cyfr oraz słownie), zgodnie ze wzorem Formularza Oferty stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przedmiotem Zamówienia jest usługa zwolniona z podatku od towarów i usług (VAT).
5. Podana w ofercie łączna cena, o której mowa w pkt 6.1.3.1, musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z Umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu Oferty.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
8. **Termin związania ofertą**
9. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
10. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
12. **Zmiana lub wycofanie oferty**
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom SIWZ. Koperta lub opakowanie dodatkowo musi być oznaczona napisem **„Zmiana oferty złożonej w postępowaniu pn. Ubezpieczenie floty komunikacyjnej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim. Sygnatura sprawy: 17/Zp/18. Nie otwierać przed dniem 16 maja 2018 roku”**. Podczas otwarcia ofert, oferta oznaczona powyższym napisem zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy który wprowadził zamiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zamiany, zostanie dołączona do oferty.
14. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie złożonej oferty dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający oświadczenie o wycofaniu oferty i żądania zwrotu złożonej oferty, złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (a ewentualnie również stosownym pełnomocnictwem). Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Oferty które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu do składania ofert.
15. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**
16. Oferty należy złożyć w siedzibie Pełnomocnika: Akma-Brokers sp. z o.o. ul. Poleska 27, 40-733 Katowice nie później niż do dnia 16 maja 2018 Do godz. 14.00.
17. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołanie.
18. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 maja 2018 roku o godz. 14.15 w siedzibie Zamawiającego: Akma-Brokers sp. z o.o. ul. Poleska 27, 40-733 Katowice
19. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
20. Podczas otwarcia ofert poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
21. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje o których mowa w pkt 6.1.6.4 i 6.1.6.5 SIWZ.
22. **Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
2. Oferty będą oceniane według kryterium:

**Kryterium 1** - cena (najniższa łączna cena, o której mowa pkt 6.1.3 SIWZ ; cena podana w Formularzu Oferty ) – waga 90%;

**Kryterium 2** – warunki fakultatywne – waga 10%

1. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów i to jest suma punktów uzyskanych w kryterium 1 i 2 Przedmiotu Zamówienia. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Sposób oceny ofert i wyliczenia liczby przyznanych punktów:

**Kryterium 1**

Oferty będą oceniane na podstawie łącznej ceny podanej w Formularzu Oferty, o której mowa w pkt 6.1.3 SIWZ, a przyznane punkty obliczane będą według poniższego wzoru:

Wartość punktowa zostanie obliczona według wzoru:

*Pc =*



gdzie:

*Cn -* najniższa cena,

*Co -* cena rozpatrywanej oferty,

*Wc -* Waga kryterium „Cena” (90%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,90),

*Pc*- liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium "Cena"

**Kryterium 2**

Kryterium warunki fakultatywne.

Wykonawca nie otrzyma żadnego punktu (Pz), jeżeli nie zaoferuje warunków fakultatywnych. Jeżeli zaoferuje warunki fakultatywne otrzyma punkty (Pz) stosownie do poniższego wzoru:

*Pz =*



gdzie:

Pz - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywana ofertę za kryterium "warunki fakultatywne "

Zo - łączna liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę za wartość merytoryczną oferty (w oparciu o liczbę punktów uzyskanych za zaakceptowanie poszczególnych warunków fakultatywnych).

Zm - maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za wartość merytoryczną ochrony (w oparciu o liczbę punktów za zaakceptowanie poszczególnych warunków fakultatywnych).

Wz - waga kryterium "warunki fakultatywne" (10%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,10)

1. Opis sposobu dokonywania akceptacji warunków fakultatywnych w Kryterium 2:
2. W Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ dla przedmiotu Zamówienia przedstawiono warunki fakultatywne, za zaakceptowanie których Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty.
3. Zaakceptowanie poszczególnych warunków fakultatywnych będzie stanowiło podstawę oceny ofert w kryterium warunki fakultatywne, o którym mowa w pkt 6.2 SIWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany postawić w Formularzu Oferty znak [X] w kratce przy tej wersji, którą oferuje. Wykonawca może zaznaczyć tylko jedną pozycję.
5. Akceptacja wybranych w Formularzu Ofertowym warunków fakultatywnych jest tożsama z zastosowaniem treści warunków w realizacji umowy ubezpieczenia.
6. Brak oświadczenia Wykonawcy (nie wskazanie żadnej klauzuli - brak znaku [X] przy warunkach fakultatywnych), zostanie uznany przez Zamawiającego za brak akceptacji warunków fakultatywnych. W takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów.
7. Jeżeli warunki fakultatywne zawierają więcej niż jedno punktowane postanowienie należy dokonać tylko jednego wyboru. Postawienie znaku [X] w dwóch punktowanych miejscach oznacza wybór treści o największej liczbie punktów w danej klauzuli.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która zdobędzie najwyższą liczbę punktów:

**P = Pc + Pz**

gdzie:   
Pc– wartość punktowa uzyskana w kryterium 1 cena

Pz – wartość punktowa uzyskana w kryterium 2 warunki fakultatywne

1. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w Ustawie Pzp, SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z pkt 6.2.5 SIWZ.
2. **Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia:**
2. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia Umowy.
3. Zamawiający zawrze Umowę, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy PZP, w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, , albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Umowa będzie mogła zostać zawarta przed upływem terminów wymienionych w pkt 6.4.2 SIWZ, w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i pkt 3 Ustawy PZP.
5. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy ujawnione we właściwym rejestrze lub pełnomocnik, który wykaże swoje umocowanie, w szczególności przedstawiając stosowne pełnomocnictwo – o ile nie wynika ono z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę w Postępowaniu.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem postanowień przyjętej oferty, a dla Przedmiotu Zamówienia zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącymi **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
7. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę określająca podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia (np. umowę konsorcjum, poolu), zawierającą co najmniej:
8. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu Zamówienia,
9. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
10. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację Zamówienia.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 w zw. z art. 94 ust. 3 Ustawy PZP. Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od obowiązku zawarcia Umowy, w przypadku dwukrotnego nieusprawiedliwionego niestawienia się, na pisemne wezwanie Zamawiającego, uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania Umowy.
12. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji dotyczących osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.

**Rozdział 7. Umowa**

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie Zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór Umowy**
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim Umowę w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Uznaje się, że Wykonawca składający ofertę w Postępowaniu jednocześnie składa oświadczenie, że wzór Umowy stanowiący **Załącznik nr 4 do SIWZ**, został przez niego zaakceptowany i Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. **Dopuszczalne zmiany Umowy:**
5. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z art. 144 Ustawy PZP. Zmiany zawartej Umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz warunki dokonania zmiany Umowy zostały określone w pkt 7.3.4. SIWZ.
6. Zmiana Umowy może zostać dokonana w formie pisemnego aneksu, którego treść zostanie zaakceptowana przez obie strony. Inicjatorem zmian do Umowy może być zarówno Wykonawca jaki i Zamawiający.
7. Inicjujący zmiany w Umowie powinien w formie pisemnej przedstawić drugiej stronie Umowy wniosek o wprowadzenie proponowanych zmian wraz z ich uzasadnieniem.
8. Ponad postanowienia określone we wzorze Umowy dla przedmiotu Zamówienia niniejszej SIWZ Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zawartej Umowie w poniższych przypadkach:
9. zmiany terminu realizacji zamówienia;
10. realizacji dodatkowych i niezbędnych usług od dotychczasowego Wykonawcy po spełnieniu łącznie przesłanek określonych w art. 144 ust.1 pkt. 2 a-c Ustawy PZP;
11. sytuacji, gdy spełnione zostaną łącznie przesłanki określone w art. 144 ust.1 pkt. 3 ppkt a-b ustawy PZP;
12. zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia i zastąpienia go nowym Wykonawcą po spełnieniu jednej z przesłanek określonych w art. 144 ust.1 pkt. 4 a-c Ustawy PZP;
13. zmian, niezależnie od ich wartości, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy PZP;
14. zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
15. nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
16. stawki podatku od towarów i usług;
17. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
18. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
19. Zmiana z pkt 7) może być dokonana na wniosek Wykonawcy, który w sposób należyty wykaże okoliczności mające wpływ na koszty wykonania Zamówienia.

**Rozdział 8. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wobec czynności Zamawiającego podjętej w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia niezgodnej z przepisami Ustawy PZP lub w przypadku zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy PZP, Wykonawca, a także inny podmiot, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP, może skorzystać ze środków ochrony prawnej określonych w Dziale VI Środki ochrony prawnej Ustawy PZP.

**Rozdział 9. Informacje uzupełniające**

1. W takcie prowadzenia Postępowania, Zamawiający sporządza pisemny protokół Postępowania zgodny z zasadami wskazanymi w art. 96 Ustawy PZP.
2. Wszystkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu, w szczególności związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty, ponosi Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszą SIWZ mają zastosowanie odpowiednio przepisy Ustawy PZP oraz przepisy wykonawcze do Ustawy PZP.

**Rozdział 10. Wykaz załączników**

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia,
4. Załącznik nr 4 – Wzór Umowy,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,