

wpłynęło dnia 15/01/2024  
L.dz. 238  
do załatwienia  
do wiadomości

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ KONTROLI 2/1218/NS/HK/2024

Wodzisław Śląski, dnia 15.01.2024r.

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Funkcjonariusza Publicznego Ewę Rajs-Kaleta, Sekcja Higieny Komunalnej i Środowiska, up. 30/2024,  
Funkcjonariusza Publicznego Justynę Knesz, Sekcja Higieny Komunalnej i Środowiska, up. 11/2024.

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.  
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 338 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz 68 § 1 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim  
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim  
ul. 26 Marca 51  
44-300 Wodzisław Śląski  
tel.: (32) 4591800  
e-mail: kancelaria@zoz.wodzislaw.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szpital w Wodzisławiu Śląskim  
ul. 26 Marca 51  
44-300 Wodzisław Śląski  
tel.: (32) 4591825

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Cezary Tomiczek – Dyrektor Naczelny PPZOZ

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

siedziba: ul. 26 Marca 51

44-300 Wodzisław Śląski

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. **NIP/REGON/PKD- odpowiednio** NIP: 6471839389  
Regon: 000312455  
PKD: 86.10.Z

5. **Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**

Cezary Tomiczek – Dyrektor Naczelny PPZOZ

*(imię i nazwisko/stanowisko)*

6. **Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\***

Jacek Czapla – Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa

*(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)*

7. **Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\***

██████████ – specjalista ds. epidemiologii

*(imię i nazwisko/stanowisko/inne)*

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 15.01.2024r., godz. 11:05

2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*:** nie dotyczy

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** nie dotyczy

4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 15.01.2024r., godz. 12:45

5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*:** nie dotyczy

6. **Zakres przedmiotowy kontroli**

Sprawdzenie wykonania nakazu decyzji nr NS/HK.9022.1.97.383.5858.2023 z dnia 15.11.2023 r. w pkt 1 w ww. obiekcie.

7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli\***

nie dotyczy

*(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)*

8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\***

– nr i nazwa protokołu/ów\*

nie dotyczy

9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku i/lub obrazu\***

nie dotyczy

10. **Korzystano\* z wyników badań i pomiarów**

nie dotyczy

11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli**

nie dotyczy

12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\***

nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr \_\_\_\_\_

### III. WYNIKI KONTROLI

#### 1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

- działalność podmiotu zarejestrowana jest w KRS pod numerem: 0000010918,
- wpis do księgi rejestrowej Wojewody Śląskiego pod numerem: 000000013292,
- prowadzone jest postępowanie administracyjne przez Sekcję Epidemiologii - wydane decyzje nakazujące: nr NS/E.9022.9.348.5389.2023 (dot. Izby Przyjęć), nr NS/E.9022.1.310.2022 (dot. Oddziału Rehabilitacji), nr NS-EP.9020.34.2019.2023 (dot. Oddziału Chirurgicznego, Oddziału Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej, Oddziału Ginekologiczno-Położniczego, Oddziału Neonatologicznego, Traktu Porodowego, Oddziału Pediatrycznego, Apteki Zakładowej Szpitala, Izby Przyjęć), nr NS-EP.9020.25.2017.2023 (dot. Oddziału Ginekologiczno-Położniczego, Oddziału Neonatologicznego), nr NS-EP.9020.12.2018.2023 (dot. Sterylizatorni),
- prowadzone jest postępowanie administracyjne przez Sekcję Higieny Komunalnej - pozostał do wykonania nakaz ujęty w pkt 2 decyzji nr NS/HK.9022.1.97.383.5858.2023 z dnia 15.11.2023 r., termin wykonania do dnia 31.05.2024r.,
- zapoznano Stronę z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych (RODO), obowiązującą w PSSE w Wodzisławiu Śląskim,
- przeprowadzono działania edukacyjno-informacyjne dot. postępowania z odpadami medycznymi oraz zapobiegania rozwojowi bakterii Legionella w instalacjach wodnych;
- w trakcie kontroli zobowiązano Stronę do zapoznania się z materiałami edukacyjnymi dot. zapobiegania rozwojowi bakterii Legionella w instalacjach wodnych na stronie internetowej tut. PPIS.

#### 2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

W trakcie kontroli sprawdzającej w ww. obiekcie stwierdzono, iż nakaz ujęty w pkt 1 w decyzji nr NS/HK.9022.1.97.383.5858.2023 z dnia 15.11.2023 r., zostały wykonane tj.:

**ad.1** zapewniono w salach chorych oznakowane, zamykane pojemniki wielokrotnego użytku, wyłożone workiem foliowym koloru brązowego do gromadzenia odpadów medycznych niezakaźnych o kodzie 180104 a także oznakowane, zamykane pojemniki wielokrotnego użytku, wyłożone workiem koloru czarnego na odpady komunalne.

#### 2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono

nie dotyczy

.....

#### 3. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

nie dotyczy

.....

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono\*\*  
grzywnę w drodze mandatu karnego na

\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....  
wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

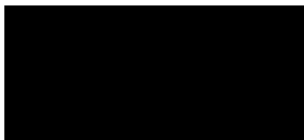
\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

\_\_\_\_\_



(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczeńć imienna/pieczeńć podmiotu)

Sekcja Wzrostowo-żywnościowa  
Sektor Wzrostowo-żywnościowy  
mgr inż. Aleksandra Kalesa

czytelny podpis kontrolującego (-ych/ pieczeńć imienne)

asystent  
PSSE Wodzisław Śląski  
mgr Justyna Knesz

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 15.01.2024 r.

powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim  
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim  
44-300 Wodzisław Śląski, ul. 26 Marca 51  
NIP 647-18-39-369 REGON 000312455  
Tel. (32) 4591 825 tel./fax (32) 4591 777

p.o. Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
dr n. med. Jacek Czajka

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczeńć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\* zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Wodzisławiu Śl. \*\*.

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial data and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include direct observation, interviews, and the use of specialized software tools.

3. The third part of the document describes the results of the data collection and analysis. It shows that there is a significant correlation between the variables being studied, and that the data is consistent across different time periods and locations.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the findings. It suggests that the results could be used to inform policy decisions and to improve the efficiency of the system being studied.

5. The fifth part of the document concludes the study and provides a summary of the key findings. It emphasizes the need for further research in this area and suggests potential areas for future study.

6. The sixth part of the document provides a list of references and a bibliography. These references include books, articles, and other sources that were consulted during the course of the research.

7. The seventh part of the document provides a list of appendices and a table of contents. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main text.